

Directeur Adjoint (H/F)
MARSEILLE (Centre-ville, 13009, 13010)



**L'association SERENA recrute
pour son Dispositif ITEP
un DIRECTEUR ADJOINT (H/F)
en CDI à temps plein**

Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique, participer à un accompagnement pluridisciplinaire auprès d'enfants et d'adolescents présentant des troubles du comportement ?

L'association SERENA recrute pour son Dispositif ITEP un Directeur adjoint en CDI à temps plein.

Le poste est basé à Marseille (Centre-ville, 9^{ème} et 10^{ème} arrondissement).

Membre de l'équipe de direction et sous l'autorité du directeur, vous coordonnez l'activité et veillez à la mise en œuvre du projet d'établissement.

En lien avec les chefs de service, vous :

- Etes garant du parcours de l'enfant au sein du Dispositif, de son admission à sa sortie,
- Organisez l'activité dans le respect du projet d'établissement et des PPA
- Animez la réflexion sur l'accompagnement et l'adaptation des réponses aux besoins des enfants
- Coordonnez les réponses à apporter aux enfants en situation critique ou complexes,
- Veillez à l'harmonisation et à la cohérence des pratiques et garantissez la mise en œuvre des procédures et des recommandations de bonnes pratiques,

A ce titre, en collaboration étroite avec le directeur, vous :

- Participez à l'élaboration des orientations stratégiques du dispositif,
- Développez et animez le réseau de partenaires,
- Participez à la gestion des ressources humaines (recrutement, besoins en formation, gestion des conflits...).
- Veillez au respect des droits des usagers et contribuez à la dynamique participative du Conseil de la vie sociale (CVS).

Compétences requises :

- Diplôme de Niveau 1, DEIS, Master 2, CAFDES...
- Connaissance du public avec des troubles du comportement et du secteur médico-social
- Expérience du fonctionnement en dispositif intégré,
- Expérience d'encadrement d'équipe de 5 ans min exigée,
- Maîtrise des outils informatiques.

Profil : Cadre de niveau 1, non soumis à horaires préalablement établis, rémunération selon CC66, reprise ancienneté

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation par mail à l'adresse suivante :
recrutement@serena.asso.fr